Burmistrz Serocka **ul. Rynek 21** **05-140 Serock**	1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu *(Wypełnia Urząd)*

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO NA CZAS PROWADZENIA W PASIE DROGOWYM ROBÓT ZWIĄZANYCH Z UMIESZCZANIEM URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NIE ZWIĄZANEJ Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO (UMIESZCZENIE URZĄDZENIA)

Podstawa prawna: *Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 889 z późn. zm.)*
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. 2016 poz. 1264)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek
- a) osoba fizyczna **TAK / NIE**
- b) osoba prawna **TAK / NIE**
- c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej **TAK / NIE**

3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	7 Numer NIP *(jeśli nadano)*	8 Numer REGON *(jeśli nadano)*
9 Numer KRS *(jeśli nadano)*	10 Kraj	
11 Miejscowość	12 Kod pocztowy	
13 Ulica	14 Nr domu	15 Nr lokalu
16 E-mail *(nieobowiązkowo)*	17 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

18 Nazwisko	19 Imię/Imiona	
20 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	21 Kraj	
22 Miejscowość	23 Kod pocztowy	
24 Ulica	25 Nr domu	26 Nr lokalu
27 Rodzaj dokumentu tożsamości	28 Seria i numer dokumentu	
29 E-mail *(nieobowiązkowo)*	30 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

B TREŚĆ WNIOSKU

B1 INFORMACJE DOTYCZĄCE INWESTORA

31 Nazwa podmiotu pełna		
32 Nazwisko	33 Imię/Imiona	
34 Kraj	35 Miejscowość	36 Kod pocztowy

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

37 Ulica	38 Nr budynku	39 Nr lokalu

B2 INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO

40 Cel zajęcia pasa drogowego – rodzaj umieszczanego urządzenia	
41 Lokalizacja – odcinek drogi	42 Lokalizacja - miejscowość
43 Planowany okres zajęcia pasa drogowego –od – do *(dzień-miesiąc-rok)*	44 Ilość dni przez ile zajęty zostanie pas drogowy

B3 POWIERZCHNIA RZUTU POZIOMEGO URZĄDZENIA UMIESZCZONEGO W PASIE DROGOWYM NIE ZWIĄZANEGO Z FUNKCJONOWANIEM DROGI

45 W obszarze zabudowanym (*długość* x *średnica* = *powierzchnia*) =	**m²**
46 Poza obszarem zabudowania (*długość* x *średnica* = *powierzchnia*) =	**m²**

C PODPIS

47 Miejscowość	48 Podpis wnioskodawcy
49 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	

D ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Plan (szkic) sytuacyjny odcinka pasa drogowego z podaniem jego wymiarów i wyliczeniem zajmowanej powierzchni.
2. Załącznik nr 2 – Opinia ZUD wraz z mapą.
3. Załącznik nr 3 – Decyzja o pozwoleniu na budowę.
4. Załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo (oryginał lub uwierzytelniona kopia) Inwestora na reprezentowanie go w sprawach związanych z zajęciem pasa drogowego.

E DODATKOWE INFORMACJE

UWAGA:
Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem jego zajęcia.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?

online	**https://serock.miasto.plus/**
elektronicznie	**umg@serock.pl**
telefonicznie	**22 78 28 800**
bezpośrednio	**Urząd Miasta i Gminy w Serocku** **ul. Rynek 21, 05-140 Serock**

URZĄD MIASTA I GMINY W SEROCKU, ul. Rynek, 21, 05-140, Serock, NIP: 536 001 74 07, REGON: 000530590,tel. 22 78 28 800
v.GM07DRO13.O2 – Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia w pasie drogowym robót związanych z umieszczaniem urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (UMIESZCZENIE URZĄDZENIA)
© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Serocka, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Rynek 21, 05-140 Serock lub na adres eDoręczeń AE:PL-41934-17465-BWWJS-16
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 227828800 oraz pod adresem e-mail: iod@serock.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia w pasie drogowym robót związanych z umieszczaniem urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (UMIESZCZENIE URZĄDZENIA)".
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 889 z późn. zm.)
   Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. 2016 poz. 1264)
   Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Serocka, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miasta i Gminy w Serocku zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.