



Burmistrz Serocka
ul. Rynek 21
05-140 Serock

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2024 poz. 1130 z późn. zm.)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek a) osoba fizyczna TAK / NIE b) osoba prawna TAK / NIE c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE		
3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL (jeśli nadano)	7 Numer NIP (jeśli nadano)	8 Numer REGON (jeśli nadano)
9 Numer KRS (jeśli nadano)	10 Kraj	
11 Miejscowość	12 Kod pocztowy	
13 Ulica	14 Nr domu	15 Nr lokalu
16 E-mail (nieobowiązkowo)	17 Nr telefonu (nieobowiązkowo)	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

18 Nazwisko	19 Imię/Imiona	
20 Numer PESEL (jeśli nadano)	21 Kraj	
22 Miejscowość	23 Kod pocztowy	
24 Ulica	25 Nr domu	26 Nr lokalu
27 Rodzaj dokumentu tożsamości	28 Seria i numer dokumentu	
29 E-mail (nieobowiązkowo)	30 Nr telefonu (nieobowiązkowo)	

B TREŚĆ WNIOSKU

Wnoszę o ustalenie lokalizacji

31 Określenie rodzaju inwestycji
32 Funkcje obiektów budowlanych

B1 ADRES LOKALIZACJI INWESTYCJI

33 Kraj	34 Miejscowość	35 Kod pocztowy
---------	----------------	-----------------

36	Ulica	37	Nr domu	38	Nr lokalu	39	Nr ewidencji gruntów
----	-------	----	---------	----	-----------	----	----------------------

B2 GRANICE TERENU OBJĘTEGO WNIOSKIEM

40

Zostały przedstawione na kopii mapy (wskaż typ mapy)

a) zasadniczej TAK / NIE

b) katastralnej TAK / NIE

41

W skali (wskaż wielkość skali)

a) 1:500 TAK / NIE

b) 1:1000 TAK / NIE

c) 1:2000 TAK / NIE

Obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać. Mapa ta stanowi załącznik do wniosku.

B3 CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI

42 ZAPOTRZEBOWANIE

42.1 Na wodę	a) średnio - w m ³ /miesiąc	b) max – w m ³ /dobę
42.2 Na energię	a) elektryczną – w kW	b) ciepłą – w kJ

42.3 Sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków

42.4 Inne potrzeby w zakresie infrastruktury technicznej

42.5 Sposób unieszkodliwiania odpadów

43 OPIS I CHARAKTERYSTYKA

43.1 Opis planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyka zabudowy i zagospodarowania terenu

43.2 Opis przeznaczenia i gabaryty projektowanych obiektów budowlanych oraz powierzchni terenu podlegającej przekształceniu, przedstawione w formie opisowej i graficznej

43.3 Charakterystyczne parametry techniczne inwestycji

43.4 Dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko (jeżeli inwestycja nie jest zaliczana do mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu jest obowiązkowe)

44 W PRZYPADKU LOKALIZACJI SKŁADOWISKA ODPADÓW

44.1 Docelową rzędną składowiska odpadów

44.2 Sposób gromadzenia, oczyszczania i odprowadzania ścieków

44.3 Sposób gromadzenia, oczyszczania i wykorzystywania lub unieszkodliwiania gazu składowiskowego

C PODPIS

45	Miejscowość	46	Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	47	Podpis wnioskodawcy
----	-------------	----	--------------------------------------	----	---------------------

Strona 2 z 4

URZĄD MIASTA I GMINY W SEROCKU, ul. Rynek, 21, 05-140, Serock, NIP: 536 001 74 07, REGON: 000530590,tel. 22 78 28 800

v.GM08PZG18.G6 – Wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego

© 2025 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

D ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Kopia mapy obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać, z oznaczeniem granic terenu objętego wnioskiem (3 egz.) (w odniesieniu do inwestycji liniowych nie wymagających wydzielenia terenu – przebieg trasy).
2. Załącznik nr 2 – Graficznie przedstawiony planowy sposób zagospodarowania terenu oraz charakterystyka zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym przeznaczenie i gabaryty projektowanych obiektów budowlanych.
3. Załącznik nr 3 – Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli inwestycja jest zaliczana do mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu jest obowiązkowe; w przeciwnym razie skreślić).
4. Załącznik nr 4 – W przypadku ustanowienia pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczoną kopię pełnomocnictwa.
5. Załącznik nr 5 – Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?

Zapraszamy do kontaktu



elektronicznie **umg@serock.pl**



telefonicznie **22 78 28 800**



bezpośrednio **Urząd Miasta i Gminy w Serocku
ul. Rynek 21, 05-140 Serock**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Serocka, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres ul. Rynek 21, 05-140 Serock.
- 2) Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres siedziby Administratora, jak również pod numerem telefonu: 227828800 lub poprzez e-mail: iod@serock.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego”.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2024 poz. 1130 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2024 poz. 1112)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2023 poz. 2111 z późn. zm.);
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Serocka, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miasta i Gminy w Serocku zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.