



Rzeczpospolita Polska

**URZĄD DO KTÓREGO KIERUJESZ
WNIOSEK**

**URZĄD MIASTA I GMINY W
SEROCKU**
ul. Rynek 21, 05-140 Serock,
REGON: 000530590

SYMBOL/00/00 / Adnotacje urzędu

**ZAWIADOMIENIE O ZAWARCIU UMOWY Z MŁODOCIANYM PRACOWNIKIEM
W CELU PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO**

1. Instrukcja wypełnienia dokumentu

1. Wniosek złoż do urzędu gminy lub urzędu miasta właściwego dla miejsca zamieszkania młodocianego. Jeżeli jesteś rzemieślnikiem to powinieneś także zawiadomić izbę rzemieślniczą właściwą dla miejsca twojej siedziby.
2. WYPEŁNIJ WIELKIMI LITERAMI.
3. Pola wyboru oznaczaj ☒ lub ☒.
4. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

2. Dane pracodawcy

2.1. Dane identyfikacyjne

Nazwa firmy/Imię i nazwisko

2.2. Informacja o wpisie pracodawcy do rejestru przedsiębiorców (zaznacz właściwy rejestr)

☐

Centralna Ewidencja i Informacja o
Działalności Gospodarczej

☐

Krajowy Rejestr
Sądowy

☐

Inny
rejestr

Numer w wybranym rejestrze

① Gdy wybrałeś CEIDG wpisz NIP.

2.3. Adres siedziby lub miejsca zamieszkania pracodawcy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

-

2.4. Dane kontaktowe pracodawcy (dane kontaktowe nie są obowiązkowe, ale ułatwią kontakt w sprawie wniosku)

Numer telefonu

Adres poczty elektronicznej

3. Treść wniosku

Więcej informacji znajdziesz na stronie www.biznes.gov.pl/

3.1. Dane identyfikacyjne młodocianego

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

 - -

① DD-MM-RRRR

3.2. Adres zamieszkania młodocianego

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

3.3. Cel zawarcia umowy (zaznacz właściwe)

☐

W celu nauki zawodu

☐

W celu przygotowania do określonej pracy

3.4. Informacje dot. umowy z młodocianym

Data podpisania umowy

 - -

① DD-MM-RRRR

Data zakończenia umowy

 - -

① DD-MM-RRRR

4. Podstawa prawna

§3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. 2018 poz. 2010 z późn. zm.).

5. Data i podpis wnioskodawcy

Data

 - -

① DD-MM-RRRR

Podpis